

T.C.
İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ
EĞİTİM – ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde uygulanacak eğitim, öğretim ve sınav esaslarını mühendislik ve mimarlık disiplinlerine yönelik yeniden düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Yönerge İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde uygulanacak ön koşullu dersler, derse devam, intibak işlemleri, eğitim-öğretim esasları, meslek stajları, sınavlar, başarı değerlendirmeleri ve yaz öğretimine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Yönergedeki Eğitim-Öğretim ve Sınav konulu maddeler İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, disiplin ve itiraz konulu maddeler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 54. Maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- I. **AKTS:** Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- II. **Dekan:** Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanını,
- III. **Fakülte:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesini,
- IV. **Fakülte Kurulu:** Mühendislik Mimarlık Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- V. **Fakülte Yönetim Kurulu:** Mühendislik Mimarlık Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- VI. **Lisans eğitim-öğretimi:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi’nde en az sekiz yarıyıl süreli eğitim-öğretimi,
- VII. **MMF:** Mühendislik Mimarlık Fakültesi,
- VIII. **Ön Koşullu Ders:** İlgili bölüm kurulu tarafından belirlenen, öğrencinin bir sonraki yarıyıl da dersi alabilmesi için önceki yarıyıl da belirlenen bağlantılı dersi başarı ile tamamlaması halinde alınacak dersi,
- IX. **Rektör:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörünü,
- X. **Seçmeli dersler:** Mühendislik Mimarlık Fakültesi eğitim programında ya da İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi’ne bağlı lisans eğitim programlarında yer alan teorik/ uygulamalı dersleri,
- XI. **Senato:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosunu,
- XII. **Üniversite:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesini,
- XIII. **Üniversite Yönetim Kurulu:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Yönetim Kurulu’nu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Ön Koşullu Dersler, İntibak Programı Uygulaması, Derslere Devam Zorunluluğu ve Meslek Stajı

Ön Koşullu Dersler

Madde 5 – (1) Ön koşullu dersin alınabilmesi için ön koşulun yerine getirilmesi, önceki yarıyıllarda belirtilen ders ve/veya dersleri almış ve başarısız olmamış (FF veya DZ olmamak) olmak, kaydıyla öğrenci dersi alabilir.

(2) Mimarlık Bölümü uygulamalı derslerinin tamamında ön koşullu derslerin alınabilmesi için ön koşulun başarıyla yerine getirilmesi gerekmektedir, devamsızlıktan veya başarısızlık sebebiyle kalan derslerin bağlı olduğu ön koşullu dersler alınamaz.

(3) İç Mimarlık Bölümü uygulamalı derslerinin tamamında ön koşullu derslerin alınabilmesi için ön koşulun başarıyla yerine getirilmesi gerekmektedir, devamsızlıktan veya başarısızlık sebebiyle kalan derslerin bağlı olduğu ön koşullu dersler alınamaz.

İntibak Programı Uygulaması

Madde 6 – (1) Dikey geçiş ve/veya yatay geçiş ile fakültenin ilgili bölümüne yerleştirilen öğrencinin geldiği üniversitede aldığı derslerinden İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi esas alınarak uygun görülen derslerden muaf tutularak intibakı yapılır. Not dönüşümleri Fakülte tarafından belirlenmiş olup, 13.07.2023 tarihli 2023/07 sayılı Senato Toplantısı'nda belirlenen tablo esas alınmıştır.

Tablo 1. MMF İntibak not dönüşüm tablosu

Başarı Notu	İYYÜ Karşılığı (Harf)	İYYÜ Karşılığı (4'lük sistem)	Diğer Üniversite Başarı Notu (Harf)
90-100	AA	4,0	A+, A-, A, AA
82-89	BA	3,5	AB, B+, BA
74-81	BB	3,0	B-, BB, B
68-73	CB	2,5	C+, BC, CB
62-67	CC	2,0	C-, CC, C
56-61	DC	1,5	D+, CD, DC
50-55	DD	1,0	D-, DD, D
0-49	FF	0	FF, FD

(2) Öğrencinin önceki öğrenim durum belgesinde başarı notu olarak “geçer”, “başarılı”, “yeterli”, “muaf” vb. terimler kullanılmışsa, başarı notu olarak “CC” harf notu kullanılır.

Derslere Devam Zorunluluğu

Madde 7 – (1) Teorik (dersin öğretim üyesinin takdirinde olmak üzere), uygulamalı ders/işletmelerde mesleki eğitim ve stajlara devam zorunludur.

- Her bir teorik derse (dersin öğretim üyesinin uygulamayı tercih etmesi halinde) en az %70 ve varsa ilgili dersin laboratuvar uygulamasına en az %80 devam etmeyen öğrenci final/bütünleme sınavına giremez.
- Mimarlık Bölümü'nde tüm teorik dersler için %70 ve tüm teorik + uygulamalı dersler için %80 devam zorunluluğu aranır ve ilgili şartı sağlamayan öğrenci final/bütünleme sınavına giremez.

- III. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nde tüm teorik dersler için %70 ve tüm teorik + uygulamalı dersler için %80 devam zorunluluğu aranır ve ilgili şartı sağlamayan öğrenci final/bütünleme sınavına giremez.
- IV. İşletmelerde mesleki eğitim ve sahada uygulaması yapılan meslek stajı derslerinin %100'üne devam etmeyen öğrenci ilgili dersten başarılı olamaz. (2) Derslere devam durumu dersin öğretim elemanınca (mesleki eğitim dersleri için staj sorumlusu tarafından) yapılan yoklamalarla belirlenir.

Meslek Stajı

Madde 8 – (1) Mühendislik Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin tamamlamak zorunda oldukları stajlar kapsamında, “Mühendislik Mimarlık Fakültesi Meslek Stajları Yönergesi” ve bölümlerinin kendi yönergeleri esas alınacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Ölçme Faaliyet Türleri, Genel Hükümler, Sınavlar ve Sınavda Uyulması Gereken Kurallar, Disiplin İşleri

Ölçme Faaliyet Türleri

Madde 9 – (1) Sınavlar yazılı, test veya sözlü/jüri olarak; yüz yüze ya da elektronik ortamlardan yürütülür. Bu uygulamalar, dönem içerisinde öğrencilere sunulacak proje hazırlama çalışmaları, seminerler, sunumlar, uygulamalar, tasarım, laboratuvar ve benzeri araçları içerebilir.

Genel Hükümler

Madde 10 – (1) Öğrencilerin başarı notunun hesaplanmasında dikkate alınacak ara sınav, ödev, uygulama, yarıyıl sonu sınavı ve diğer çalışmaları kapsayan ders değerlendirme kriterleri ve her bir kriterin ağırlığı, ilgili öğretim elemanları tarafından her bir ders için dersin yarıyılı başında belirlenir ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilir.

(2) Ara sınavlarda çift anadal programı ile anadal programının sınav takviminde çakışma olması halinde çift anadalı ders/derslerinden mazeret sınavı hakkı verilir. Yarıyıl sonu sınav takviminde çakışma olması halinde bütünleme sınavlarına ek bir mazeret sınavı hakkı verilmez.

Sınavlar ve Sınavda Uyulması Gereken Kurallar

Madde 11 – (1) Sınavlar; ara sınav, kısa sınav, mazeret sınavı, final sınavı ve bütünleme sınavıdır. Bu sınavlardan kısa sınav ihtiyari, kalanları şarttır. Bölümler kendi eğitim-öğretim planlarına uygun şekilde sınavları yazılı, sözlü, proje vb. şeklinde gerçekleştirebilir. Sınavlara ilişkin esaslar şunlardır;

- I. Öğrencilerin bir dersin final sınavına girebilmesi için;
 - a. Derse devam koşulunu yerine getirmiş,
 - b. Varsa dersin laboratuvar ve uygulamalarını müfredat programı doğrultusunda eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamış olması gerekir.
- II. Ara sınav: Her dersle ilgili yarıyıl içinde en az bir adet yapılan sınavlardır.
- III. Kısa Sınav: Dersin öğrenim çıktılarını ölçmek için kullanılan kısa süreli ve dar kapsamlı sınavlardır.
- IV. Mazeret Sınavı: Mühendislik Mimarlık Fakültesi Yönetim Kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir nedenden dolayı ara sınavlara katılamayan öğrenciler için yapılan sınavlardır.

- V. Final sınavı: Bir dersin tamamlandığı yarıyıl/yıl sonunda yapılan sınavdır.
- VI. Bütünleme sınavı: Final sınavına giremeyen ya da final sınavında başarısız (FF) olan, not yükseltmek isteyen (DC, DD) öğrenci bütünleme sınava girebilir. Bütünleme sınavı notu, final notu yerine geçer. Bütünleme sınavına girmiş öğrencinin yıl sonu başarı notunun belirlenmesinde bütünleme sınavı hesaba katılır. Dersi veren öğretim elemanı lüzum gördüğü takdirde bu esas yerine İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 16 – (4)’ün “ç” bendini uygulayabilir.
- VII. Mimarlık Bölümü proje derslerinde (MIM101, MIM102, MIM201, MIM202, MIM216 MIM301, MIM302, MIM305, MIM330, MIM401, MIM402, MIM407) **bütünleme sınavı yapılmaz.**
- VIII. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü proje derslerinde, ICM110 Projeye Giriş, ICM201 Proje ve Çevre Tasarımı I, ICM202 Proje ve Çevre Tasarımı II, ICM301 Proje ve Çevre Tasarımı III, ICM302 Proje ve Çevre Tasarımı IV, ICM401 Proje ve Çevre Tasarımı V, ICM402 Proje ve Çevre Tasarımı VI (Bitirme Projesi), **bütünleme sınavı yapılmaz.**

(2) Sınav ve puanlamaya yönelik her türlü etkinliğin ölçüm sonuçları, bu sınav ve etkinliklerin yapılmasını takip eden yedi gün içinde ilgili öğretim elemanı tarafından öğrenci bilgi sisteminde duyurulur.

(3) Sınavlarda öğrencilerin uyması gereken kurallar aşağıdaki gibidir;

- I. Öğrenciler, sınav programı ilan edildikten (Üniversite web sayfası ve/veya bölüm panoları) sonra derslerin hangi gün, saat ve sınıfta olacağını takipinden kendileri sorumludur. Sınav başlamadan on dakika önce sınav salonunda bulunmalıdırlar.
- II. Öğrenci kimlik belgesi yanında bulunmayan öğrenciler sınava giremezler. Öğrenciler öğrenci kimlik belgelerini ve kimlik tespiti için T.C. kimlik kartı, nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet, vb. belgelerini gözetmenin talebi üzerine göstermekle yükümlüdür.
- III. Sınavın başlamasını takip eden ilk 15 dakika içinde salona gelen öğrenciler sınava alınır. Bu öğrencilere ek süre verilmez. Sınav salonuna 15 dakikadan daha geç gelen öğrenciler sınava giremez.
- IV. Öğrenciler, sınav görevlisinin tüm talimat ve uyarılarına uymak ile yükümlüdürler. Verilen talimatlara uymayan öğrencilerin bu durumu, disiplin soruşturmasına da dayanak olacak şekilde tutanakla tespit altına alınır.
- V. Sınav salonuna –aksi belirtilmediği sürece– cep telefonu, çağrı cihazı, telsiz, vb. haberleşme araçları ile cep bilgisayar, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu bulunan saat ile, her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla, ayrıca kesici aletler, ateşli silahlar ve tehlike arz edecek teçhizatla sınava girmek yasaktır. Bu araçlarla sınava girmiş adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.
- VI. Sınavın başladığının sözlü olarak sınav gözetmeni tarafından duyurulması ve cevap kâğıtlarının dağıtılmaya başlanmasıyla sınav başlamış sayılır.
- VII. Kopya olarak değerlendirilecek davranışlarda bulunan öğrencinin sınavı, kopya çektiği anda iptal edilir. Kopya eylemi hakkında sınav gözetmeni/gözetmenleri tarafından tutanak (Ek-1) düzenlenir.

- VIII. Öğrenciler, sınavın ilk 20 dakikası salondan çıkamaz. Sınav salonunda son iki öğrencinin kalması durumunda sınav bitimine kadar her iki öğrenci de salonda tutulur.
- IX. Öğrenciler sınav kâğıtlarını teslim etmeden sınav salonundan çıkamaz.
- X. Sınav soruları ya da verilmiş yanıtlar, bir kâğıda yazılarak sınav salonundan çıkartılamaz. Bu amaca yönelik yapılan işlemler, kopya girişimi olarak değerlendirilir.

(4) Sınavlarda gözetmenlerin uyması gereken kurallar aşağıdaki gibidir;

- I. Sınavlar, dersin yürütücüsü tarafından koordine edilir; yürütücü sınav süresince sınav binasında bulunmak zorundadır.
- II. Sınavlar, dersin yürütücüsünün gözetimi altında araştırma görevlileri, öğretim görevlileri, okutman ve öğretim üyeleri tarafından uygulanabilir.
- III. Sınavın başında sınav süresi gözetmen(ler) tarafından duyurulmalıdır.
- IV. Sınav salonlarında görev yapan gözetmen, sınavın sorunsuz bir şekilde yürütülmesinden sorumludur ve bu konuda tam yetkilidir. Sınıfta bulunan öğrenciler, sınav gözetmeninin uygun gördüğü düzende oturur. Gözetmenler sınavda öğrencilerin yerlerini bir sebep göstermeksizin değiştirebilir, sınav düzenini bozan öğrencileri salon dışına çıkarabilir.
- V. Sınav gözetmeni gerekli gördüğü öğrencilerin kimliklerini kontrol edebilir.
- VI. Sınava katılan her öğrencinin sınav yoklama listesine imza atması gözetmenin sorumluluğundadır.
- VII. Sınav salonlarında sınava girecek öğrenciler için yeterli sayıda Ek-1 Sınav Kopya Tutanağı bulunması sınav gözetmenlerinin sorumluluğundadır.
- VIII. Kopya olarak değerlendirilecek davranışlarda bulunan öğrenciden kâğıdını sınav gözetmenine teslim etmesi istenmelidir ve Ek-1’de yer alan Sınav Kopya Tutanağı doldurulmalıdır.
- IX. Sınav gözetmenleri tarafından tutanak tutularak disiplin kuruluna aktarılan bir eylemin kopya veya kopyaya teşebbüs olarak değerlendirilip değerlendirilemeyeceği, ilgili disiplin kurulunun takdiri dâhilindedir.
- X. Sınav görevine gelemeyecek olan gözetmenler, sınav saatinden önce ilgili bölüm başkanlığına veya dekanlığa durumunu bildirmelidir. Bu kişilerin yerine bölüm/fakülte başka bir öğretim elemanı görevlendirir.
- XI. Gözetmenler sınav süresince sınav gözetimini aksatmamaya (Konuşma, telefon kullanımı, kitap okuma, vs.) özen göstermelidirler.
- XII. Gözetmen, sınav sonunda sınav yoklama tutanağını ve sınav evraklarını kontrol ederek dersin yürütücüsüne teslim eder.

(5) Oturum şeklinde yapılmayan sınavlarda (proje, ödev vb.) öğrencilerin, ilgili öğretim elemanı tarafından belirtilen sınav kurallarına (teslim tarihi, şekli, formatı vb.) uyması gerekmektedir.

Disiplin İşleri (Yüksek Öğretim Kanunu Madde 54)

Madde 12 – (1) Fakültede gerçekleşecek tüm disiplin işleri Yükseköğretim Kanunu Madde 54’ü esas alır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Başarı Değerlendirme Esasları, Sınav Sonuçlarına İtiraz ve Not Değişikliği

Başarı Değerlendirme Esasları

Madde 13 – (1) Fakülte sınavlarının ve stajlarının değerlendirilmesinde kullanılacak üç yöntem vardır. Fakültede bulunan her program-ders, bu yöntemlerden birini kullanmalıdır.

Bu yöntemler;

- I. **Yöntem 1 (Mutlak Değerlendirme):** Bu yöntem İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 18 – (1)’i esas alır, yüzlük sistem notlarının Mühendislik ve Mimarlık disiplinlerindeki başarı ölçütlerine göre yeniden düzenler.

Tablo 2. Mutlak Değerlendirme

Başarı Notları	Sayısal Eşdeğer	Yüzlük Sistem
AA	4,0	90-100
BA	3,5	82-89
BB	3,0	74-81
CB	2,5	68-73
CC	2,0	62-67
DC	1,5	56-61
DD	1,0	50-55
FF	0	0-49
DZ	0	Devamsız

- II. **Yöntem 2 (T-skoru Değerlendirmesi):** T-skorunun kullanıldığı yöntemdir.

- i. Öğrencilerin 100 puan üzerinden hesaplanmış olan başarı notları kullanılarak sınıf ortalaması aşağıdaki eşitliğe göre bulunur ve virgülden sonra iki haneye yuvarlanır. Sınıf ortalaması; bir sınıftaki bağlı değerlendirmeye katılmaya hak kazanan öğrencilerin (DZ alan öğrencilerin dışındakiler) başarı notlarının aritmetik ortalamasıdır.

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{N} \quad (1)$$

$\bar{x}$: Sınıf ortalamasını,

x : Bir öğrencinin başarı notunu,

N : Hesaplamaya katılan öğrenci sayısını, temsil eder.

- ii. Standart sapma aşağıda verilen eşitliğe göre hesaplanır ve virgülden sonra iki haneye yuvarlanır. Standart sapma; bir sınıftaki notların sınıf ortalamasına göre gösterdiği dağılımı belirten bir ölçüdür.

$$STD = \frac{1}{N} \sqrt{\left(N \sum x^2\right) - \left(\sum x\right)^2} \quad (2)$$

STD: Standart Sapmayı,

x: Bir öğrencinin başarı notunu,

N: Hesaplamaya katılan öğrenci sayısını, temsil eder.

- iii. Her öğrencinin T-skoru aşağıdaki eşitliğe göre, virgülden sonra iki haneye yuvarlanarak hesaplanır.

$$T = \left(\frac{x - \bar{x}}{STD} \right) \times 10 + 50 \quad (3)$$

x: Bir öğrencinin başarı notunu,

$\bar{x}$: Sınıf ortalamasını,

STD: Standart sapmayı, temsil eder.

- iv. Her öğrencinin T-skoruna göre harf notu, sınıf düzeyine karşılık gelen T-skoru alt sınır değerleri gözetilerek belirlenir.

Örnek bir dönüşüm Tablo 3’de verilmiştir. T-skoruna karşılık gelen harf notu, sınıfın başarı düzeyine göre ilgili satırdan belirlenir.

Tablo 3. Yöntem 2’nin harf notuna dönüşüm tablosu

Sınıf Ortalaması	Sınıf Düzeyi	Bağıl notların T-skoru cinsinden alt sınır değerleri							
		FF	DD	DC	CC	CB	BB	BA	AA
		0,00	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50	4,00
$80,00 \leq \bar{x} \leq 100$	Üstün başarı	Bu yöntem ile değerlendirme yapılmaz. Yöntem 1 veya 3 ile değerlendirme yapılır.							
$70,00 \leq \bar{x} < 80,00$	Mükemmel	<29	29	34	39	44	49	54	≥ 59
$62,50 \leq \bar{x} < 70,00$	Pekiyi	<31	31	36	41	46	51	56	≥ 61
$57,50 \leq \bar{x} < 62,50$	İyi	<33	33	38	43	48	53	58	≥ 63
$52,50 \leq \bar{x} < 57,50$	Ortanın üstü	<35	35	40	45	50	55	60	≥ 65
$47,50 \leq \bar{x} < 52,50$	Orta	<37	37	42	47	52	57	62	≥ 67
$42,50 \leq \bar{x} < 47,50$	Zayıf	<39	39	44	49	54	59	64	≥ 69
$\bar{x} < 42,50$	Kötü	<41	41	46	51	56	61	66	≥ 71

III. Yöntem 3 (Standart Sapma Değerlendirmesi): Bu yöntem harf notu alt sınırı için sınıf ortalaması ve standart sapma kullanır. Sınıf ortalamasından bir standart sapma aşağı not alan öğrenciler başarısız olur.

Tablo 4. Yöntem 3'ün harf notuna dönüşüm tablosu

Harf Notu	Harf Notu Alt Sınırı
AA	$\bar{x} + (STD \times 2)$
BA	$\bar{x} + (STD \times 1,5)$
BB	$\bar{x} + (STD)$
CB	$\bar{x} + (STD \times 0,5)$
CC	$\bar{x}$
DC	$\bar{x} - (STD \times 0,5)$
DD	$\bar{x} - STD$
FF	$< \bar{x} - STD$

(2) Mimarlık Bölümü'nde kullanılan değerlendirme yöntemi **Yöntem 1** olup, Tablo 2'nin ilgili bölüm başarı ölçütü ele alınır. Mimari proje derslerinde (MIM101, MIM102, MIM201, MIM202, MIM301, MIM302, MIM401 ve MIM402) minimum geçme notu **CC (62)** olarak belirlenmiştir.

(3) İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nde kullanılan değerlendirme yöntemi **Yöntem 1** olup, Tablo 2'nin ilgili bölüm başarı ölçütü ele alınır. ICM402 Proje ve Çevre Tasarımı VI (Bitirme Projesi) dersinde minimum geçme notu CC (62) olarak belirlenmiştir.

Sınav Sonuçlarına İtiraz ve Not Değişikliği

Madde 14 – (1) Öğrenci, bir dersteki başarı durumu sonucuna, dersin başarı durumu listesinin ilan edilmesinden itibaren üç iş günü içerisinde, fakülte dekanlığına yazılı olarak başvurarak itiraz edebilir. Dekanlık, dersin öğretim elemanına öğrencinin başarı notuna katkısı bulunan bütün çalışmaları tekrar inceleyerek, öğrencinin itirazını ve öğretim elemanının yaptığı yeni değerlendirmeyi üç iş günü içinde fakülte yönetim kurulunda karara bağlar.

(2) İtiraz üzerine sonuç ilanından sonra üç iş günü içerisinde ikinci defa itiraz edilmesi halinde dekan, dersin öğretim elemanı dışında ilgili alanlardan ivedilikle bir komisyon kurarak, sınav evrakını yeniden incelettirir. Bu inceleme üç iş günü içerisinde tamamlanarak sonuç ilan edilir.

(3) Bütün bu itiraz işlemleri bütünleme sınavı öncesinde tamamlanmak zorundadır.

BEŞİNCİ BÖLÜM Gözetimli Öğrenciler, Yaz Eğitim-Öğretimi

Gözetimli Öğrenciler

Madde 15 – (1) Dördüncü yarıyıl sonunda GANO'su 2,00'in altında olan öğrenciler üst yarıyıllardan ders alamaz. Bu durumdaki öğrenciler GANO'sunu 2,00 veya üzerine çıkarana kadar önce (FF) ve şartlı başarılı olduğu (DC) ve (DD) derslerini tekrar eder.

(2) Ders tekrarı ile GANO'sunu 2,00'in üzerine çıkaran öğrenciler normal eğitim-öğretime devam eder.

Yaz Eğitim-Öğretimi

Madde 16 – (1) Yaz eğitim-öğretime ilişkin usul ve esaslar, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönergesi ile belirlenir.

(2) Yaz öğretimi Senatonun kararı ve Mütevelli Heyetinin onayı ile başlatılır ve bu program ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

(3) Madde 14’te tanımlanmış Gözetimli Öğrenciler’in öğrenci danışmanları, öğrencinin takip eden yaz döneminde meslek stajlarını tamamlayıp notlandırılması sonucunda Gözetimli Öğrenci statüsünden çıkıp çıkmadığını kontrol etmelidir. Meslek stajını başarı ile verdiği halde üst sınıfa geçemeyen öğrencilerin stajlarının kabulü ilgili bölümlerin Staj Komisyonlarında titizlikle değerlendirilmelidir.

(4) Yaz Dönemi’nde ders almış öğrenci, meslek stajı yapamaz. Meslek stajına başlamış bir öğrencinin Yaz Öğretiminde ders alması durumunda meslek stajını bırakması gerekmektedir.

(5) İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümü öğrencilerinin Yaz Dönemi’nde ders alması durumunda; ders programında 3 gün ve üzeri boş günü bulunuyorsa meslek stajına devam edebilir.

ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

Madde 17 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile ilgili bölüm kurulu, Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 18 – (1) Bu Yönerge Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato’nun	
Tarihi	Sayısı
30.09.2025	2025/09

EKLER

EK-1 Sınav Kopya Tutanağı

EK- 1 Sınav Tutanağı**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ /
..... BÖLÜMÜ SINAV KOPYA TUTANAĞI**

Tutanak Yeri:		
Tutanak Tarihi:		
Tutanak Saati:		
Tutanak Tutulan Sınıf:		
Tutanak Nedeni	☐ Doğrudan Kopya Çekilmesi ☐ Kopyaya Teşebbüs ☐ Kopya Verme	☐ Kopya Çekmeye Yardım Etme ☐ Sözlü-Yazılı Hakaret ☐ Darp Etme

TUTANAK TUTULAN ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı soyadı	:	
Öğrenci numarası	:	
Kayıtlı olduğu bölüm	:	

OLAYIN GERÇEKLEŞTİĞİ SINAV BİLGİLERİ

Ders Adı	:	
Ders Kodu	:	
Dönemi	:	☐ Güz ☐ Bahar ☐ Yaz

EKLER VE KOPYA MATERYALLERİ

Buraya kopya sırasında yakalanan her türlü kitap, kopya kâğıdı, defter, cep telefonu vb. araçlar ile alınan sınav cevap kâğıdı yazılacaktır.

GÖZETMENİN AÇIKLAMASI

--

Yukarıdaki formda belirtilen bilgiler doğrultusunda, tutanak nedeni tespit edilen öğrencinin Sınav İmza Tutanağına imzası alınmış ve işbu tutanak hazırlanarak öğrenci sınıftan dışarı çıkarılmıştır.

Dersin Yürütücüsü

Sınav Gözetmeni

Öğrencinin

İmza
Adı Soyadı

İmza
Adı Soyadı

İmza
Adı Soyadı